



L'Institut International de Lancy, école privée internationale, accueille plus de 1400 élèves de différentes nationalités, de la maternelle à la terminale. Elle propose les programmes français et prépare les élèves au brevet et au baccalauréat français ainsi que le curriculum IB. Dans cet environnement multiculturel, l'Institut offre un enseignement de qualité, adapté au XXI<sup>e</sup> siècle.

L'Institut International de Lancy recrute un/une :

## **Technicien/ne de laboratoires**

### **Missions principales**

- Préparation des travaux pratiques pour l'enseignement de la biologie, des sciences physique/chimie des sections anglaise et française (préparation des réactifs chimiques et des équipements demandés par les professeurs) ;
- Assister les enseignants dans les différentes activités avec les élèves ;
- Assurer la maintenance des équipements, le rangement de la salle et des laboratoires ;
- Veiller au respect des normes de sécurité et contribuer à la sécurité du personnel dans les laboratoires ;
- Assurer la liaison entre les sections anglaise et française pour une bonne gestion du matériel et des produits, en collaboration avec le second assistant de laboratoires ;
- Effectuer l'inventaire et préparer les commandes d'équipements et des différents produits ;
- Effectuer l'achat des produits frais.

### **Qualifications et compétences requises**

- Diplôme de technicien de laboratoires, ou titre jugé équivalent ;
- Connaissances approfondies en biologie et sciences physique-chimie ;
- Connaissances et respect des règles de sécurité et d'hygiène inhérentes aux laboratoires ;
- Connaissance des risques chimiques ou biologiques liés aux produits et techniques utilisés ;
- Expérience au sein d'une école un atout ;
- Langue maternelle française ou anglaise, très bonne maîtrise de l'autre langue ;
- Capacité d'analyse ;
- Rigueur, précision et esprit collaboratif.

### **Type de contrat**

Contrat de durée déterminée du 1<sup>er</sup> décembre 2021 au 31 août 2022, renouvelable en contrat de durée indéterminée.



**Taux d'occupation**

80-100% - 32-40 heures hebdomadaires durant les périodes scolaires  
13 semaines de vacances scolaires.

**Entrée en fonction**

À convenir

**Documents requis**

Curriculum Vitae

Lettre de motivation

Copie des diplômes

Éventuels certificats de travail ou attestations

**Documents à fournir en cas d'engagement**

Passeport suisse, européen ou autorisation de travail valable

Extraits de casier judiciaire classique et spécial

**Envoi des dossiers de candidatures par email à**

[rh@iil.ch](mailto:rh@iil.ch)

*Notez toutefois que seuls les candidats présélectionnés seront contactés.*

14 octobre 2021